



DIREZIONE DIDATTICA STATALE II CIRCOLO

"G. RODARI"

~~~~~Via Fiduccia n.7/A – 90039 Villabate ~~~~~

☎ Segreteria Tel 091/6159077- Fax 091/6144639 - C.F. 97113440826

e-mail ministeriale: [pae11300v@istruzione.it](mailto:pae11300v@istruzione.it) - indirizzo posta certificata: [pae11300v@pec.istruzione.it](mailto:pae11300v@pec.istruzione.it)Codice IPA [istcs\\_pae11300v](https://www.istcs_pae11300v.it) - Codice univoco fatturazione elettronica UF5J5ISito internet: [www.ddrodarivillabate.edu.it](http://www.ddrodarivillabate.edu.it)

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 –  
Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.1:  
Nuove competenze e nuovi linguaggi Azioni di potenziamento delle competenze STEM e  
multilinguistiche (D.M. 65/2023)

| Codice Meccanografico | Titolo progetto               | Codice progetto            | Codice CUP      | Importo del Finanziamento |
|-----------------------|-------------------------------|----------------------------|-----------------|---------------------------|
| PAEE11300V            | Rodari Stem e nuovi linguaggi | M4C1I3.1-2023-1143-P-30995 | B64D23002800006 | 108.187,86 €              |

Prot. come da segnatura

Villabate, 27/03/2024

Agli atti del progetto "Rodari Stem e nuovi linguaggi"

Al Direttore SGA Dott.ssa Alessandra Cacioppo

Albo on line/Sito web  
All'Albo Pretorio online  
Ad Amministrazione Trasparente

**OGGETTO:** NOMINA INCARICO DSGA Cacioppo Alessandra attività specialistiche di supporto tecnico e organizzativo al RUP per la realizzazione degli interventi di cui al Progetto "Rodari Stem e nuovi linguaggi" – PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023)

Codice progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-30995

CUP: B64D23002800006

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** Il Decreto Legge n.59 del 06 Maggio 2021, convertito, con modificazioni, dalla legge n.101 del 1° Luglio 2021 recante "Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti"

**VISTO** il Decreto Legge 6 Novembre 2021, n.152, convertito con modificazioni, dalla legge 29 Dicembre 2021, n.233 recante "Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose" e, in particolare, l'articolo 24, relativo alla progettazione di scuole innovative;

**VISTO** il Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 Luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 Luglio 2021;



**VISTA** nello specifico la linea di investimento PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023) – finanziato dall’Unione Europea – Next Generation EU;

**VISTO** Decreto Ministeriale n. 65 del 12 aprile 2023 “Decreto di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" nell'ambito della Missione 4 - Istruzione e Ricerca - Componente 1 - "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione europea - Next Generation EU” ed il relativo Allegato n. 1 con il quale è stato assegnato a questo Istituto un finanziamento di € 108.187,86 per la realizzazione degli Interventi;

**VISTA** la nota del Ministero dell’Istruzione e del merito prot. n. 132935 del 15/11/2023, con la quale sono state diramate le *Istruzioni Operative* relative all’investimento PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multi linguistiche (D.M. 65/2023);

**VISTE** le delibere degli OO.CC. relative all’adozione dei progetti PNRR ad integrazione PTOF (Collegio dei docenti e Consiglio di Istituto);

**VISTO** il progetto “*Rodari STEM e nuovi linguaggi*” presentato in data 11/01/2024 attraverso la piattaforma FUTURA (prot. n. 262 del 11/01/2024);

**PRESO ATTO** che in data 22/01/2024 è stato rilasciato in piattaforma l’accordo di concessione firmato dal Direttore Generale e coordinatore dell’Unità di missione per il PNRR (prot. M.I.M. n. 10159 del 22/01/2024);

**VISTO** il Programma Annuale 2024 regolarmente approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 45 del 05/02/2024;

**VISTA** la Delibera del Consiglio d’Istituto con la quale è stato approvato il PTOF per l’anno scolastico corrente;

**VISTO** il D.I. n.129/2018;

**VISTA** la delibera del Consiglio di Circolo n. 48 del 05/02/2024 relativa alla presente variazione;

**VISTO** il decreto di assunzione in bilancio del progetto prot. n. 1085 del 06/02/2024;

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

**VISTO** il DPR 275/99 concernente “Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche”;

**VISTO** il Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici;

**VISTO** il D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;

**VISTA** la determina di nomina a RUP del sottoscritto D.S. CILLUFFO ANNA MARIA PER LA REALIZZAZIONE DEGLI INTERVENTI DI CUI AL D.M. 65/2023 Progetto “*Rodari Stem e nuovi linguaggi*” Codice progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-30995 CUP: B64D23002800006, prot. n. 1258 del 12/02/2024;

**CONSIDERATA** la necessità, nell’ambito del Progetto di avvalersi della collaborazione di n. 1 unità per **attività specialistiche di SUPPORTO TECNICO E ORGANIZZATIVO AL RUP**, in possesso di idonei requisiti per



l'affidamento dell'incarico. Nello specifico, l'incarico da attribuire prevede l'espletamento dei seguenti compiti:

- a) Curare, in ciascuna fase di attuazione dell'intervento, il controllo dei livelli di prestazione, di qualità e di prezzo determinati in coerenza alla copertura finanziaria e ai tempi di realizzazione del programma
- b) Curare il corretto e razionale svolgimento delle procedure;
- c) Segnalare eventuali disfunzioni, impedimenti, ritardi nell'attuazione dell'intervento;
- d) Fornire i dati e le informazioni relativi alle principali fasi di svolgimento dell'attuazione dell'intervento, necessari per l'attività di coordinamento, indirizzo e controllo di competenza del RUP e sorvegliare la efficiente gestione economica dell'intervento;

**CONSIDERATO** che il soggetto che verrà individuato sarà incaricato dello svolgimento delle attività oggetto del presente Decreto che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

**CONSIDERATA** la necessità di adottare un sistema di contabilità separata (o una codificazione contabile adeguata) e informatizzata per tutte le transazioni relative al progetto per assicurare la tracciabilità dell'utilizzo delle risorse del PNRR;

**VISTO** l'art. 35, comma 3, lett. a), del citato decreto legislativo n. 165/2001;

**VISTO** altresì, l'art. 19, commi 1 e 2, del citato decreto legislativo n. 33/2013;

**VISTO** il Regolamento relativo al conferimento degli incarichi individuali, adottato con delibera del Consiglio di Circolo n. 261 del 22/05/2023;

**VISTI** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007, il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018 ed il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del personale del comparto Istruzione e ricerca Periodo 2019-2021;

**VISTO** il decreto per l'avvio di una procedura di selezione per la ricerca della figura professionale necessaria, prot. n. 1266 del 12/02/2024;

**VISTO** l'avviso pubblico di selezione per il conferimento di n. 1 incarico individuale, avente ad oggetto

**VISTO** il provvedimento di nomina della commissione di valutazione prot. n. 1774 del 23/02/2024;

**VISTO** il verbale di selezione per il conferimento dell'incarico individuale avente ad oggetto n. 1 incarico individuale, avente ad oggetto: attività specialistiche di SUPPORTO TECNICO E ORGANIZZATIVO AL RUP Progetto "Rodari Stem e nuovi linguaggi" – PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023), assunto al prot. n. 1831 del 26/02/2024;

**VISTO** il decreto prot. n. 1900 del 28/02/2024 di pubblicazione della graduatoria provvisoria per il conferimento dell'incarico di cui si tratta;

**CONSIDERATO** che avverso la graduatoria provvisoria non è stato presentato alcun ricorso nei termini previsti;

**VISTO** il decreto di pubblicazione della graduatoria definitiva per l'avviso sopra citato, prot. n. 2163 del 05/03/2024;

#### CONFERISCE

Al Direttore SGA, Dott.ssa Alessandra Cacioppo, l'incarico individuale per **attività specialistiche di supporto tecnico e organizzativo al RUP** nell'ambito del progetto "Rodari Stem e nuovi linguaggi" – PIANO NAZIONALE





*DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023), con codice CUP B64D23002800006, secondo le modalità di seguito elencate..*

Nello specifico, l'incarico da attribuire prevede l'espletamento dei seguenti compiti:

- a) Curare, in ciascuna fase di attuazione dell'intervento, il controllo dei livelli di prestazione, di qualità e
- b) di prezzo determinati in coerenza alla copertura finanziaria e ai tempi di realizzazione del programma;
- c) Curare il corretto e razionale svolgimento delle procedure;
- d) Segnalare eventuali disfunzioni, impedimenti, ritardi nell'attuazione dell'intervento;
- e) Fornire i dati e le informazioni relativi alle principali fasi di svolgimento dell'attuazione dell'intervento, necessari per l'attività di coordinamento, indirizzo e controllo di competenza del RUP e sorvegliare la efficiente gestione economica dell'intervento;

Nello specifico presta:

- a. assistenza alla verifica del piano economico-finanziario e della corretta implementazione delle procedure operative e di rendicontazione del progetto sulla piattaforma FUTURA o altre piattaforme ministeriali;
- b. assistenza nella redazione degli avvisi pubblici per l'individuazione di personale incaricato e degli atti correlati alle procedure di selezione;
- c. assistenza nella predisposizione delle indagini di mercato finalizzate all'acquisizione di forniture di beni e servizi;
- d. supporto per la redazione delle lettere di invito per le procedure negoziate, con o senza avvisi per l'acquisizione di manifestazioni di interesse;
- e. assistenza nella redazione degli affidamenti diretti o dei bandi per le gare di appalto, dei relativi capitolati, disciplinari e atti correlati, finalizzati all'acquisizione di forniture di beni e servizi;
- f. assistenza nelle procedure di acquisizione di forniture di beni e servizi e delle eventuali gare da espletare sulla piattaforma AcquistinretePA di Consip;
- g. supporto per l'individuazione dei criteri di aggiudicazione delle gare di appalto e delle procedure per l'affidamento di forniture di beni e servizi, compresi gli elementi di valutazione tecnica, economica e amministrativa;
- h. supporto nella gestione dei quesiti sulla procedura di gara e delle comunicazioni con i concorrenti sia in fase di gara che post gara;
- i. supporto nell'attività di individuazione e verifica di compatibilità dei componenti le commissioni giudicatrici nell'ambito degli avvisi pubblici per la selezione di personale o delle gare di appalto e supporto alle attività delle stesse commissioni per le valutazioni dei profili professionali, di congruità delle offerte e della documentazione amministrativa e per la redazione dei verbali delle sedute;
- j. supporto nelle verifiche dei requisiti in fase di aggiudicazione, di eventuali offerte anormalmente basse e all'adozione dei provvedimenti di aggiudicazione;
- k. supporto nella predisposizione di tutti gli atti amministrativi di competenza del RUP;
- l. assistenza alle attività di monitoraggio degli interventi, di avanzamento del progetto e di rendicontazione delle spese sostenute sulle piattaforme ministeriali;
- m. assistenza nella definizione di sistemi di verifica e reporting sulla ammissibilità, congruità e ragionevolezza delle spese, nonché sulla puntualità delle rendicontazioni;





- n. partecipazioni alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Dirigente scolastico o da altre figure incaricate per il coordinamento scientifico, tecnico ed organizzativo, la progettazione, il monitoraggio e la valutazione dei risultati;
- o. partecipa alle riunioni del gruppo di progettazione e alla commissione giudicatrice eventualmente costituita in relazione allo svolgimento delle gare e degli avvisi.

Al termine dell'attività svolta il personale individuato sarà tenuto alla presentazione di una rendicontazione oraria comprovante lo svolgimento dell'incarico.

Le attività sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.

L'incaricato si impegna ad eseguire l'incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.

L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1 al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative della specifica Linea di investimento.

L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici di cui al DPR 16 aprile 2013, n. 62.

La durata dell'incarico decorre dalla data odierna **fino al 15/05/2025**.

Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

L'incarico ha una durata di massimo n. 80 ore, per un compenso massimo onnicomprensivo pari a € 2.160,00 (*duemilacentosessanta/00*) inteso quale importo al lordo di ogni altro onere (lordo stato), rapportato alle ore effettivamente prestate e secondo il compenso orario lordo previsto dal vigente CCNL del comparto Istruzione e ricerca per prestazioni aggiuntive all'orario d'obbligo.

Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle ore effettivamente svolte e secondo le seguenti modalità: a conclusione delle attività del Progetto e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'Istruzione e del Merito.

Si allegano alla presente lettera di incarico:

- i. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi;
- ii. Modello di *timesheet* da impiegare per la rendicontazione delle ore.

**Il Dirigente Scolastico**  
Dott.ssa Anna Maria Cilluffo  
*Firma digitale*

Firma per accettazione

Il Direttore S.G.A.

Dott.ssa Alessandra Cacioppo

