




I.C. VILLABATE 2

~~~~~Via G. Tomasi di Lampedusa .s.n.s – 90039 Villabate ~~~~~

 segreteria Tel. / **0916142456**- C.F. **97382160824**

e-mail ministeriale: [paic8bk00p@istruzione.it](mailto:paic8bk00p@istruzione.it) posta certificata: [paic8bk00p@pec.istruzione.it](mailto:paic8bk00p@pec.istruzione.it)

~~~~~

Villabate, 01 ottobre 2024

Alla I.C. Villabate 2

A docenti dell'Istituto

Albo on line sito web d'istituto

I.C. VILLABATE 2-VILLABATE
Prot. 0001680 del 01/10/2024
VII (Uscita)

DECRETO DI NOMINA COORDINATORI DEI DIPARTIMENTI DEL CURRICOLO SCOLASTICO A.S. 2024-2025

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'art. 25 del D.Lgs n. 165/2001;

VISTO l'art. 5 del D. L.vo n. 297 del 16.4.1994;

VISTO l'art. 28 del C.C.N.L.- Area Istruzione e Ricerca 2016-2018;

VISTA la nota MIUR Dipartimento per il Sistema Educativo di Istruzione e Formazione - Uff. 9 n. 17832 del 16.10.2018;

ACQUISITE disponibilità dei docenti dell'istituto riportati in indirizzo a ricoprire l'incarico di cui in oggetto del presente decreto;

VISTO IL P.T.O.F. dell'Istituto;

CONSIDERATA la necessità del D.S. di avvalersi della collaborazione dei docenti dell'istituto per il coordinamento delle attività di redazione del PTOF in seno ai Dipartimenti del Curricolo scolastico aderenti agli assi culturali previsti dal D.M. 139/2007 e adottati dal Collegio dei Docenti.

NOMINA

Le seguenti docenti dell'istituto, riportati in elenco, quali Coordinatori dei Dipartimenti inerenti il Curricolo scolastico della S.S.P.G. I.C. Villabate 2, per l'anno scolastico 2024-2025, per il coordinamento della redazione del PTOF da parte del Collegio dei Docenti, articolato nei predetti Dipartimenti.

DIPARTIMENTO	COORDINATORE
Dipartimento Letterario	PROF. RAFFAELE CHIANCONE
Dipartimento linguistico	PROF.SSA DANIELA DI FIORE
Dipartimento Scientifico - Tecnologico	PROF.SSA GIUSEPPINA TURTURICI
Dipartimento dei Linguaggi espressivi	PROF.SSA FRANCESCA CURATOLO
Dipartimento di Sostegno	PROF.SSA VIVIANA CILLUFFO

NOMINA E INCARICA

i sopraelencati docenti a:

- coordinare i lavori dei dipartimenti curriculari sopra riportati per l'integrazione-aggiornamento del PTOF ;
- documentarsi circa gli atti della scuola correlati al PTOF d'istituto (Curricolo scolastico generale, Curricolo di Educazione civica e digitale, RAV, PdM, atto d'indirizzo del D.S.);
- partecipare alle riunioni indette dal D.S. sia in fase preliminare che consentiva dei lavori dipartimentali;
- organizzare il lavoro dei dipartimenti curriculari e coordinarsi con gli altri docenti responsabili dipartimentali per il lavoro di sintesi.

La misura del compenso per l'incarico conferito sarà stabilito nella sede delle trattative con le RSU della scuola. La retribuzione sarà erogata, solo a fronte di prestazioni effettivamente rese, entro il termine dell'anno scolastico 2024/25 o comunque non appena le risorse necessarie saranno rese disponibili sul sistema NoiPA.

**La Dirigente Scolastica
(Dott.ssa Anna Maria Cilluffo)**

Signed by: CILLUFFO ANNA MARIA
Issuer: Namirial CA Firma Qualificata
Signing time: 01-10-2024 12:16 UTC +02